



İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 19DT687142

İlgili Birim: OPERASYON MÜD. - MAKİNE ENSPEKTÖRLÜĞÜ

Teklif İsteme Tarihi: 18.12.2019

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	BAUDOUIN JENERATÖR SİLİNDİR KAVER YÜZEY TAŞLAMA İŞİ	AD	12			

Toplam :

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğimiz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydoğdu GÜNDAZ
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

- Teklifinizi en geç **20.12.2019 saat 14:00'a kadar** İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - Adres: Talatpaşa Bulvarı No:59 Alsancak İş Merkezi K:3 D:304-305 Alsancak / İzmir
 - e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
 - Faks : 0 232 463 00 57
 - Tel : 0 850 360 0 350 / 0 232 404 09 09-10-11-12
- Teklifinizi KDV hariç, **Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve TL bazında veriniz. **Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeliyip imzalayınız.** Varsa markasını mutlaka yazınız.
- Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
- Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.**
- 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir.**
- Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa **30 (otuz) gün** süreyle geçerli olacaktır.
 - Taahhüt edilen mal veya hizmet, Bostanlı Vapur İskelesinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) **%1 (yüzde bir)**'i oranında ceza uygulanır. **Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.**
 - Mal / hizmetin **TESLİM SÜRESİNİ MUTLAKA BELİRTİNİZ.** Teslim süresi 15 günü geçen alımlarda sözleşme imzalanacaktır. Yüklenici ile sözleşme imzalanması halinde, sözleşme tutarının **% 0,948 (binde 9,48)** oranında **sözleşme pulu** yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
 - Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç **30 (otuz) gün** içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
 - Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.**
 - İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
- Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir.** Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
- Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
- 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 2.000,00 (ikibin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini firma ibraz edecektir.
- İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (3 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
- - - - -

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	27.11.2019
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2019OPM11066
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	27.11.2019 17:45:43

SİLİNDİR KAVER YÜZEY TAŞLAMA İŞİ**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

İDARENİN ADI : İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ A.Ş.)
İDARENİN ADRESİ : HASAN ALİ YÜCEL BULVARI NO:35 BOSTANLI VAPUR İSKELESİ KARŞIYAKA – İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(232) 330 50 71 FAKS NO: 0 (232) 362 41 26

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, ELEKTRONİK POSTA, TELEFON VE FAKS NUMARASI

TALATPAŞA BULVARI NO:59 D: 304-305 ALSANCAK İŞ MERKEZİ KONAK – İZMİR

TEL: 0 (232) 404 09 09 – 15

FAKS: 0(232) 463 00 57

dgeylani@izdeniz.com.trkinal@izdeniz.com.tragunday@izdeniz.com.tr**1. İŞİN ADI**

Silindir Kaver Yüzeylerinin Taşlama İşİ

2. HİZMET İŞİNİN KONUSU

Hafif Yolcu Gemilerinde yapılacak olan dizel jeneratör bakımlarından çıkan silindir kaverlerinin yüzeylerinin taşlama işleri yapılacaktır.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR**2 adet dizel jeneratör silindir kaverinin yüzey taşlama işi yapılacaktır.,****Baudouin 6W 105S**

Dizel Jeneratör: Baudouin

Motor tipi :6W105 S

Silindir çapı :105 mm

Stork :130mm

Devir sayısı :1500 RPM

Güç :105 BHP

İşin Tarifi**Miktar**

Kaver Yüzey Taşlama işi

12 Adet kaver

Ölçme ve raporlama işi yüklenici tarafından yapılacaktır. Verilecek raporda yukarıda yazılan parçaların ölçüleri, taşlama-alıştırma ya da yenileme gerekçeleri ile hangi parçalara ne işlem uygulandığı belirtilecektir. Raporlama işi idare tarafından verilecek standart formların doldurulması şeklinde yapılacaktır. Tarif edilen işler için birim ve toplam fiyat verilecektir. **Kaver yüzey taşlama işleri için yapıldığı miktar kadar birim fiyatı üzerinden ödeme yapılacaktır.**

4. İSTEKLİLERDE ARANILAN ŞARTLAR, BELGELER VE YETERLİLİK KRİTERLERİ

İstekler

- ISO standartlarında hizmet verdiğini gösterir bir Kalite Yönetim / Hizmet Yeterlilik Belgesine**

sahip olmalıdır.

sahip olmalıdır.

İlgili belge teklif aşamasında Satınalma Müdürlüğüne verilecektir.

5. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Kaverlerin idareden teslim alınması, işleneceği yere nakledilmesi ve iş bitiminde tekrar işletmeye teslim edilmesi işleri yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasındır)

6. KABUL KRİTERLERİ

Siparişe konu hizmet işinin teknik şartnamede belirtilen yerde teknik şartnamede belirtilen hususlarının yerine getirildiğinin yüklenici tarafından idareye bildirilmesi durumunda işin bitirildiği tarih belirlenmiş olur. Bitirildiği yüklenici tarafından beyan edilen hizmet işinin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak bitirildiğinin belirlenmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

7. GARANTİ ŞARTLARI VE ESASLARI

Bitirilen ve teslim edilen hizmet işleri her türlü imalat hatalarına karşı en az 6 (Altı) Ay garantili olacaktır. Yapılacak inceleme sonucu hizmet işinin imalattan kaynaklanan bir nedenden dolayı hatalı olduğunun belirlenmesi durumunda firma tarafından ücretsiz olarak 5 (beş) iş günü içerisinde hatalı kısımlar düzeltilecektir. **Firmalar teklif vermekle Garanti Şartları ve Esasları Bölümünü peşinen kabul etmiş sayılırlar.**

Kısmi olarak yapılacak her teslimatta o teslimata ilişkin garanti belgeleri Yüklenici tarafından idareye sunulacaktır.

8. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

12 adetlik 6W105S serisi kaver grubunun bakım onarımlarının teknik şartnamede belirtilen şartlarda tamamlanıp teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

İdare şartnamede belirtilen tüm hizmet işlerini almak zorunda değildir. Hizmet işlerinin tesliminden sonra teslim edilen kısmı için hakkeş süreci başlayacaktır.

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ tarafından siparişe ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmetin kısmi kabule konu olan kısmının teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren YÜKLENİCİ'nin yazılı talebi üzerine en geç 15 (ONBEŞ) Gün içinde ödeme yapılacaktır.

9. İŞİN YERİNE GETİRİLECEĞİ ADRES

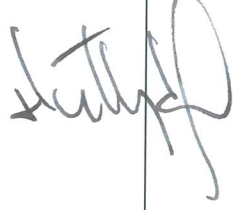
Yüklenicinin onarım işlerini yapacağı atölyenin bulunduğu yerdir.

10. İŞİN SÜRESİ

Yüklenici, yazılı siparişlerin tebliğ tarihini izleyen 12 iş günü içerisinde kaverleri İdarenin Ambarından teslim alarak ve işlerini tamamlayıp teslimini yapacaktır.

Yüklenicinin sözleşmeye uygun olarak hizmet işinin kısmi kabule konu olan bölümünü süresinde teslim etmemesi/bitirmemesi halinde, İdare tarafından en az on gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için teslim edilmeyen/bitirilmeyen kısmın bedelinin %1 (yüzde bir) oranında gecikme cezası uygulanır.

11. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 11 (ONBİR) ana madde olmak üzere 3 (ÜÇ) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 27/11/2019 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	A.Kağan Durmuşoğlu	A.Kağan Durmuşoğlu	MELİH KARADENİZ
GÖREVİ	Makine Enspektörü	Makine Enspektörü	Malzeme ve İkmal Md
İMZA			 980